


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Общего собрания работников учреждения

 / Сеелезнева С.А.

« 07 » апреля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего
вида №8 «Солнышко» г. Слюдянка»
 Т.А. Колесникова



« 07 » апреля 2018 г.

Положение об общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №8 «Солнышко» г. Слюдянка» /далее по тексту – Учреждение/ в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления в учреждении.

1.3. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют работники Учреждения, участвующие в его деятельности на основе трудового договора.

1.4. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников Учреждения.

- Определяет и принимает основные направления развития Учреждения;
- Обсуждает и согласовывает годовой план работы Учреждения, проект коллективного договора, графики работы, графики отпусков работников учреждения;
- Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об условиях и порядке выплат стимулирующего характера сотрудникам Учреждения, решает вопрос о необходимости внесения в них изменений и дополнений;

*Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты её нарушения;
- Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения
- Вносит предложения в Договор о взаимоотношениях между учредителем и учреждением;
- Заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- Заслушивает отчеты заведующего, заведующего хозяйством, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе и других работников, вносит предложение о совершенствовании их работы;
- Знакомится с итоговыми документами по проверке Государственными уполномоченными органами о деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению замечаний;
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы с родителями (их законными представителями) воспитанников, решения педагогического совета, предложения Совета родителей, творческой группы учреждения;
- В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию, других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- Разрабатывать и принимать устав Учреждения, вносить в него изменения;
- Разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и обсуждать вопросы трудовой дисциплины в Учреждении;
- Представлять учредителю предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- Определять форму и систему оплаты труда, в том числе размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных учредителем на оплату труда;
- Рассматривать вопросы обеспечения условий безопасности и охраны здоровья воспитанников Учреждения

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- Потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- При несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управлением Общего собрания работников Учреждения

5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов в пределах их компетентности.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения избираются большинством голосов при открытом голосовании председатель и секретарь.

5.4. Председатель Общего собрания:

- Организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- Информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
- Организует подготовку и проведение заседания;
- Определяет повестку дня;
- Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 1 раза в квартал.

5.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей присутствующих.

5.7. Решение Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. При равенстве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Учреждения.

5.9. Решения, принятые Общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

6.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность за:

- Выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

7.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- Дата проведения;
- Количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания работников Учреждения;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Выступления членов Общего собрания работников Учреждения и приглашенных;
- Решение Общего собрания работников Учреждения.

8. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

8.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения:

- Педагогическим Советом;
- Советом родителей;
- Инициативной (творческой) группой

Через:

- Участие представителей Общего собрания работников Учреждения в заседаниях вышеуказанных органов самоуправления;
- Предоставление на ознакомление вышеуказанным органам самоуправления Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
- Внесение предложений, дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях вышеуказанных органов самоуправления Учреждения.